附件2

高校课程育人共享计划立项申请表

推 荐 学 校

课 程 名 称

课 程 类 型 □公共选修课 □思政课 □专业课 □其他

所 属 学 科 名 称

课 程 负 责 人

填 报 日 期

二○一九年七月

填 写 要 求

一、以word文档格式如实填写各项。

二、表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

三、有可能涉密和不宜大范围公开的内容不可作为申报内容填写。

四、课程团队的每个成员都须在“2**．**课程团队”表格中签名。

五、“8**．**承诺与责任”需要课程负责人本人签字，课程建设学校盖章。

**1.课程概况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | | | |  | 课程性质 | |  |
| 课程对象 | | | |  | 课程学时/学分 | |  |
| 课程教学辅助网络平台或移动教学APP名称 | | | | | |  | |
| 非超星平台课程  填写 | | | 账号： | | | 密码： | |
| 选用教材及出版社 | |  | | | | | |
| 简述课程建设历史和获奖情况（包含课程持续建设和更新情况，课程内容、结构、知识点、课时等方面的组织安排等） | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 课  程  资  源 | 资源特色： | | | | | | |
| 基本资源清单： | | | | | | |
| 拓展资源清单及建设使用情况： | | | | | | |

**2.课程近三年开课情况统计（仅限线下课程由教务处填写）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学期 | 年级 | 学生数 | 学生评教 | 校督导组评教 | 其他评教 |
| 填写排名情况（名次/总数） | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
| **简述课程评教情况：**   1. 校外专家评价： 2. 校内督导评价： 3. 学生评价： | | | | | |

**3.课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 课程负责人 |  | | 性　 别 | |  | | 出生年月 |  |
| 最终学历 | |  | | 专业技术  职务 | |  | | |
| 学 位 | |  | | 行政职务 | |  | | |
| 所在院系 | |  | | | | | | |
| 通信地址（邮编） | |  | | | | | | |
| 研究方向 | |  | | | | | | |
| 教学情况 | 课程负责人近三年讲授本课程情况,获得的教学表彰/奖励（不超过五项）；主编的省部级及以上规划教材、获奖教材（不超过五项）： | | | | | | | | |

**4．课程团队情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队结构 | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 专业技术  职务 | 学科  专业 | 在本课程中承担的工作 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 课程  团队  整体  素质  及青  年教  师培  养 | 课程团队（含优秀的教育技术骨干和行业背景专家）的知识结构、年龄结构、学  缘结构、师资配置情况、近五年培养青年教师的措施与成效： | | | | | | |
| 教学  改革  与研  究 | 近五年来教学改革、教学研究成果及其解决的问题（不超过十项）： | | | | | | |

**5．学校政策支持**

|  |
| --- |
|  |

注：本表内容较多时可将栏目加长。

**6．承诺与责任**

|  |
| --- |
| 1．学校和课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2．学校和课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；  3．学校和课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用；  4．申报课程入选后，学校和课程负责人同意免费供全省高校共享。  5.申报课程在跨校选课教学过程中，学校和课程负责人积极开展线上线下混合式教学。  课程负责人签字：  学校公章：  日期： |