附件 4

南昌工学院申请保留入学资格学生操作指南

1、http://jwxt.ncpu.edu.cn:8088/jwglxt/xtgl/login_slogin.html 或进入南昌工 学院官网（www.ncpu.edu.cn），在“公共服务”栏中点击“教务系统”， 进入登录页面，如下图所示。学生使用本人学号、密码（初始密码为**身份证后六位**）登录教务系统。



2、将鼠标移至页面的左上角“报名申请”按钮并点击，在弹出的菜单中选择“学籍异动申请”并点击，弹出如下图所示页面。请认真阅读相关文字说明，慎重操作，阅读完毕后点击页面下 方的“已阅读”按钮，进入下图所示页面。



4、选择所需要办理的异动类型（保留入学资格），将鼠标移动到相关按钮并点击，首先弹出相应说明页面，请仔细阅读，阅读完 毕后点击“同意”按钮。



5、进入学籍异动申请--保留入学资格界面，选择附件上传，根据

相应页面的要求认真选择或填写相关信息。所有必填信息选择或填写完毕后，开始上传相关附件。具体操作步骤如下：

（4）点击“附件上传”栏右侧“选择文件”按钮；

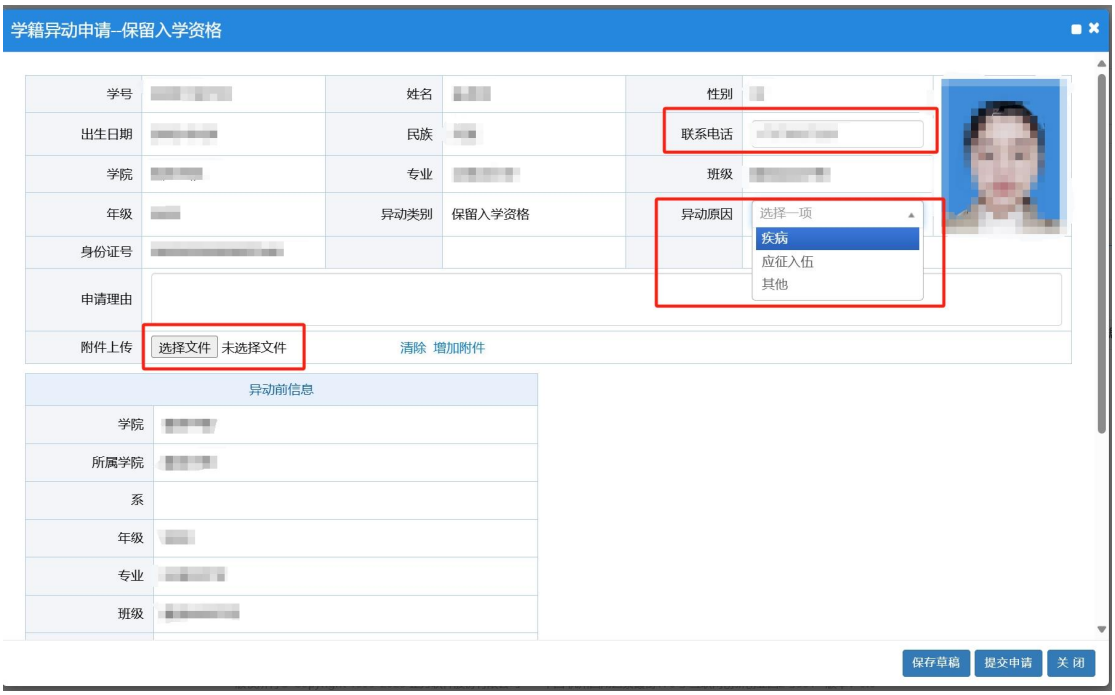
（5)因系统只能上传一个文件，我校规定的文件不止一个，所以 材料必须以.rar压缩包格式上传；

6、保留入学资格需提供以下材料：

(1)应征入伍学生线上办理保留入学资格需上传材料：1、《应征入伍普通高等学校录取新生保留入学资格申请表》(需征兵部门签字并盖章)；2、录取通知书图片；3、入伍通知书图片；4、身份证正反面图片。材料务必以压缩包形式上传，文件命名为“学号+姓名+保留入学资格”。

(2)因病申请保留入学资格学生需上传：1、提供当地二级甲等以上医院出具的不宜在校学习诊断证明，2、家长同意书，3、入学通知书复印件，4、《南昌工学院新生保留入学资格申请表》。材料务必以压缩包形式上传，文件命名 为“学号+姓名+保留入学资格”。

(3)因开展创新创业实践申请保留入学资格，需上传材料：1、家长知情同意书、2、录取通知书复印件、3、营业执照复印件或创新创业方案，4、《南昌工学院新生保留入学资格申请表》。材料务必以压缩包形式上传，文件命名 为“学号+姓名+保留入学资格”。



7、具体审核进度可点击审核状态进行查询。

